Gmail 操作マニュアル

ログイン・ログアウト

1. ログイン

※入学時などアカウント通知書の取得後、初めて就実大学 Gmail にアクセスするときは、あらかじめ学 内設置パソコンに1回ログインし、初期パスワードの変更を行う必要があります。

(1) 以下の URL より Gmail にアクセスします。

https://mail.google.com/a/shujitsu.ac.jp

(2) 就実大学 Gmail ログイン画面が出ます。

ユーザー名とパスワードを入力して、「ログイン」をクリックします。

就実大学Gmailログイン
ユーザー名: パスワード: ログイン
パスワード変更:バスワード変更はこちら 就実情報センターより: 学内イントラ等でお伝えしましたとおり、2013年2月14日(木)13:00 よりGmaiへのログイン方法が変更となり、ログイン画面がリニュ ーアルされました。 ユーザ名およびパスワードは、情報教室(教職員(は教室の教壇 機も)でログイン時に入力するものと同じものを入力してください。 ★

※ユーザー名・パスワードはアカウント通知書に記載されているユーザー名(ID)と、変更後のパスワード(学内設置パソコンログイン時に使用するパスワード)です。

ユーザー名	s 学籍番号+アルファベット 2 文字
パスワード	学内設置パソコンのログインパスワード

※下記のようなメッセージが画面に表示された場合は、「いいえ」を押してください。特に不特定多数が 使用するパソコンでは、個人情報を残さないようにして下さい。

shujitsu.ac.jp のパスワードを保存しますか?	このメッセージが表示されている理由(W)	(おい(Y)	いいえ(N)	• ×

(3) ログインが成功すると受信トレイの画面に切り替わります。

× Google	.google.com/mail/u/0/?shva=1#inbox ${\cal P}$	 ● C× ダ 就実大学・就実 就 就実大学・就実 √ 3 検索 23 検索 23 検索 23 検索 24 共有 詳 	・ 🥝 受信トレイ (× 細 » 🔲 検証用 情報	- □ ×
検索 画像 メール 「 Google	ドライブ カレンダー 連絡先 モパイル	もっと見る » 		@shujitsu.ac.jp ▼
メール ▼ 作成 1 受信トレイ(1) フター(1)	 マ C その他・ ☆ Gmail チーム ☆ Gmail チーム ☆ Gmail チーム ☆ Gmail チーム 	色やテーマを使って Gmail のデザインを自由に Gmail を携帯電話で利用する - Access Gmail o Gmail の使用を開始する - 新しい 4 つの機能 彩	1-3/3 く > 設定 - [設定] の [テー m your mobile phon 新しい Gmail では、汐	2011/09/14 ^ 2011/09/14 2011/09/14
スター付き 重要 送信済みメール 下書き 迷惑メール その他 就実大学から 優先度高 要対応 開く★	全体の 0 % 25 GB 中 0 GB を使用しています	©2013 Google - <u>利用規約</u> - <u>ブライバシー ポルシー</u> - <u>プログラム ポリシー</u> Powered by Google	前回のアカウント アク ⁻ アカウント アク ⁻	ティビティ: 0分前 ティビティの詳細

- 2. ログアウト
- (1) 右上のメールアドレスの部分をクリックし、「ログアウト」をクリックします。

検索 画像 メール	ドライブ カレンダー 連絡先 モバイル	レ もっと見る »	
Google		~	Q @shujitsu.ac.jp •
メール・	□ ▼ C その他 ▼	T	このアカウントは shujitsu.ac.jp によって管理されて います。 ¹⁹⁴⁰
华 E成	$\Box \Leftrightarrow \Box$ Gmail $\mathcal{F} - \mathcal{A}$	色やテーマを使って Gmail のデザインを	679W
	🗌 🚖 🕞 Gmailチーム	Gmailを携帯電話で利用する - Access	
スター付き	🗌 🕁 🕞 Gmail チーム	Gmail の使用を開始する - 新しい 4 つ(i@snujitsu.ac.jp アカウント – ブライバシー
重要 送信済みメール 下書き 迷惑メール			アカウントを追加

(2) ログアウトしました、の画面が出ますので、閉じてください。

ログアウトしました もう一度ログインする